**File No. KRWSA-PMU/3466/2017-TA(OP)**

**KRWSA മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ 23.04.22 തീയതിയിൽ നടന്ന യോഗത്തിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ**

**പങ്കെടുത്തവർ : PMU, RPMU ഉദ്യോഗസ്ഥർ**
**സമയം : 2.30 pm**

അവലോകന യോഗത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ബഹു: എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ആമുഖമായി നിർദ്ദേശിച്ചു.

- 2022-23-ൽ സംസ്ഥാന സർക്കാർ അനുവദിച്ച വിവിധ പദ്ധതികളുടെ പ്ലാൻ പ്രൊപ്പോസൽ സർക്കാരിൽ നിന്നും ഭരണാനുമതി ലഭിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി മെയ് 15നു മുൻപായി സമർപ്പിക്കണം. 2022 ഏപ്രിൽ 12,13 തീയതികളിലായി നടന്ന പദ്ധതി ആസൂത്രണ ശിൽപ്പശാലയിലെ ചർച്ചകൾ പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് പ്രോപ്പോസലുകൾ തയ്യാറാക്കണം.
- മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ഏറ്റെടുത്ത മുഴുവൻ പദ്ധതികളും അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിക്കണം.
- Soft skill മേഖലയിൽ KRWSAക്കുള്ള അനുഭവപരിചയത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ISA-കളെ കൂടി ഉപയോഗപ്പെടുത്തി വേണം KRWSAപഞ്ചായത്തുകളിൽ JJM പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുവാൻ.
- 2022 ഏപ്രിൽ 12,13 തീയതികളിൽ നടന്ന ശിൽപ്പശാലയുടെ Outputs ഉൾപ്പെടുത്തിയുള്ള മിനിട്സ് അടിയന്തിരമായി സമർപ്പിക്കണം. ഏതൊരു യോഗത്തിന്റെയും മിനിട്സ് 3 ദിവസത്തിനകം തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കണം.
- ഭാവി സാദ്ധ്യതകൾ കൂടി കണക്കിലെടുത്തുള്ള കാഴ്ചപ്പാടോടുകൂടി KRWSAയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആവിഷ്കരികരിക്കേണ്ടത്.
- കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകളുടെ റീചാർജിംഗ്, സുസ്ഥിരത എന്നിവ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഫണ്ടിന്റെ പരമാവധി ഉപയോഗം (Utilisation) സാധ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2022 ഏപ്രിൽ 12,13 തീയതികളിൽ നടന്ന ശിൽപ്പശാലയിൽ സുസ്ഥിരത പദ്ധതി, Grey വാട്ടർ മാനേജ്മന്റ്, കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകളുടെ സുസ്ഥിരത ഉറപ്പാക്കൽ , Research & Development, മഴവെള്ള സംഭരണവും ഭൂജല റീചാർജിംഗും, IEC & ജലശ്രീ ക്ലബ് എന്നീ ഘടകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചുണ്ടായ ചർച്ചയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ രൂപപ്പെടുത്തിയ ആശയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ യോഗത്തിൽ വിശദീകരിച്ചു.

26.03.22 തീയതിയിൽ നടത്തിയ യോഗത്തിന്റെ മിനിട്സിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുകയും താഴെ പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുകയും ചെയ്തു.

| നം. | പദ്ധതി | നിർദ്ദേശങ്ങളും തീരുമാനങ്ങളും | ഉത്തരവാദിത്തം | സമയ പരിധി |
|---|---|---|---|---|
| | **ജലനിധി -2 –പൂർത്തീകരണം** | | | |
| 1 | ലക്കിടി പേരൂർ | സമിതികൾ തമ്മിലും, പഞ്ചായത്തുമായും കുടിവെള്ള വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കേസ് നിലനിൽക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അഡ്വക്കേറ്റുമായി സംസാരിച്ചതിന് ശേഷം പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് നടപടികൾ 2022 മെയ് 20നുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/AO/MT/ MCD | 20.05.22 |
| 2 | ചോക്കാട് | സമിതിയുടെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കി 28.4.22നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് 05.05.22 നു മുൻപായി പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/MCD | 05.05.22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | ഉറങ്ങാട്ടിരി | 29.4.22നു മുൻപായി ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കി, 06.05.22 നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റും, 13.05.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/MCD/ MT | 13.05.22 |
| 4 | ചെലേമ്പ്ര, പറപ്പൂർ. | ഫൈനൽ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുവെങ്കിലും റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനു കാലതാമസം വരുന്നതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കടുത്ത അതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. Audit process PMU വിൽ നിന്നും DFA i/c മോണിട്ടർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമെങ്കിൽ നിലവിലുള്ള കരാർ റദ്ദാക്കി പുതിയ ഓഡിറ്ററെ നിയമിക്കേണ്ടതുമാണ്. 30.4.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/AO | 30.4.22 |
| 5 | ഊരകം | സമിതിയുടെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കി 28.4.22നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് 07.05.22 നു മുൻപായി പൂർത്തീകരിക്കണം | RPD/ AO / MT | 07.05.22 |
| 6 | മുന്നിയൂർ | പുതുതായി സ്ഥലം വാങ്ങിക്കുന്നതിനു ആവശ്യമായ തുക അനുവദിക്കുവാൻ സാധിക്കുകയില്ല എന്ന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ അറിയിച്ചു. സമിതി തന്നെ ടി തുക കണ്ടെത്തേണ്ടതാണ്. 5/5/22 നുള്ളിൽ PMU ഉദ്യോഗസ്ഥർ പദ്ധതി സ്ഥലം സന്ദർശിച്ചു സമിതി / പഞ്ചായത്ത് എന്നിവരുമായി ചർച്ച നടത്തേണ്ടതാണ്. | DOP (i/c)/ DT (i/c) / RPD | 30.05.22 |
| 7 | പുറമേരി | എക്സിറ്റ് ചെയ്യുവാൻ ബാക്കിയുള്ള 2 സമിതികളുടെ ഓഡിറ്റ് പരാമർശം പരിഹരിക്കുന്നതിനായി ഗുണഭോക്തൃസമിതികളുടെ ഒരു Hearing meetng, RPD നടത്തി, പ്രശ്നം പരിഹരിക്കണം. 30.04.22 നു മുൻപായി സമിതികളുടെ എക്സിറ്റും, 07.05.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/ AO / MT | 07.05.22 |
| 8 | വേങ്ങര | 07.05.22 നു മുൻപായി ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കി, 13.05.22 നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റും, 20.05.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/ AO / MT | 20.05.22 |
| 9 | പെരുമണ്ണക്ലാരി, തെന്നല | 30.04.22 നു മുൻപായി ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കി, 07.05.22 നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റും, 13.05.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/ AO / MT | 13.5.22 |
| 10 | ഒഴൂർ | 10.05.22 നു മുൻപായി ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കി, 16.05.22 നു മുൻപായി SLECയുടെ എക്സിറ്റും, 23.05.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റും പൂർത്തീകരിക്കണം. | RPD/ AO / MT | 23.5.22 |
| 11 | ബെള്ളൂർ, ഈസ്റ്റ് എളേരി | 20.05.22നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ റീജിയണൽ പ്രൊജക്റ്റ് ഡയറക്ടർ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കർശന നിർദ്ദേശം നൽകി | RPD/ AO / MT / MCD | 20.5.22 |
| 12 | പൈവളികെ | പൈവളികെ പഞ്ചായത്ത് 10.05.22 മുൻപായി തന്നെ എക്സിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം. | RPD/ AO / MT | 10.05.22 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | അയ്യനം | PWD റോഡിൻറെ നിർമ്മാണം നടന്നു വരികയാണ്. പൈപ്പ് ലൈൻ പുനഃസ്ഥാപിക്കുന്ന പ്രവർത്തികളും അതോടൊപ്പം പൂർത്തിയാക്കി വരുന്നുണ്ട്. 20.05.22നു മുൻപായി എക്സിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. | RPD/ AO / MT | 20.05.22 |
| 14 | അറക്കുളം | പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള പ്രവർത്തികൾ സുസ്ഥിരത പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് RPD അറിയിച്ചു . 10.05.22നു മുൻപായി എക്സിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ് . | RPD/ AO / MT | 10.05.22 |
| 15 | ജലനിധി-2 പദ്ധതിയുടെ പൂർത്തീകരണം. | 26.03.22 ലെ യോഗത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിക്കുള്ളിൽ പഞ്ചായത്തുകൾ എക്സിറ്റ് ചെയ്യാത്തതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കടുത്ത അതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. മറ്റു പ്ലാൻ പദ്ധതികൾ മോണിട്ടറിംഗ് ചെയ്യുന്നതിനായി കോർകമ്മിറ്റി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള PMU ഉദ്യോഗസ്ഥർ ജലനിധി പദ്ധതികളുടെ എക്സിറ്റ് നടപടികളും മോണിട്ടർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. | Idukki – DD(HR&IEC) Malappuram SE(Tech) & Manager RC Kannur D(M&E)i/c | Countinuous |
| 16 | സുസ്ഥിരത പദ്ധതി 2019-20, 2020-21 & 2021 - 22 | കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള കുടിവെള്ള പദ്ധതികളിൽ ഇനിയും പൂർത്തിയാക്കുവാൻ ബാക്കിയുള്ള എല്ലാ പ്രവൃത്തികളും അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മുൻ വർഷങ്ങളിലായി ഈ ഇനത്തിൽ ആകെ ലഭിച്ച തുകയിൽ നിന്നും 4.92 കോടി രൂപ ചിലവഴിക്കുവാൻ സാധിക്കാതെ വന്നതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കടുത്ത അതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. PMUവിൽ നിന്നും ചുമതലയുള്ള മോണിട്ടറിംഗ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിരന്തരം Folllowup നടത്തി റിസൾട്ട് ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണ്. | RPD/AO/ MCD/ MT | Countinuous |
| 17 | ഡിജിറ്റൽ ഗവേർണൻസ് | മഴവെള്ള സംഭരണി പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ശേഖരിക്കുന്നതിന് Federal bank മായി ചർച്ച ചെയ്തു. അതനുസരിച്ചുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ 15.5.22 മുൻപായി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്. | DD(Fin) i/c / Manager Rain centre | Countinuous |
| | | E-Office - നിലവിലെ Priority list അനുസരിച്ച് KRWSAയുടെ Request 26- മത് ആയിട്ടാണ് പരിഗണിക്കുന്നത്. മെയ് അവസാന വാരത്തോടെ പുതിയ വേർഷൻ (7.0) ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. | DBSA | 30.5.22 |
| | | PRICE-3.0 സോഫ്റ്റ്വെയർ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഫിനാൻസ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന് അനുമതി വേണമെന്ന് അറിയിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആയതിനു വേണ്ടി ജലവിഭവ വകുപ്പിന് കത്ത് നൽകി follow-up ചെയ്യേണ്ടതാണ്. | DT (i/c) | 30.5.22 |
| 18 | മഴവെള്ള സംഭരണവും , ഭൂജലപരിപോഷണവും | ഗവണ്മെന്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്കൂളുകൾ, അംഗൻവാടികൾ തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മഴവെള്ള സംഭരണികൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ ഈ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലെ | Manager Rain centre / RPD | Countinuous |

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>പ്രവർത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.<br>
<table>
<tr><th colspan="4">Rain Water Harvesting - Tank</th></tr>
<tr><th>RPMU</th><th>Balance</th><th>May 22</th><th>June 22</th></tr>
<tr><td>IDK</td><td>477</td><td>227</td><td>250</td></tr>
<tr><td>MLPM</td><td>115</td><td>45</td><td>70</td></tr>
<tr><td>KNR</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>592</td><td>272</td><td>320</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th colspan="7">Open Well Recharge- No. of units</th></tr>
<tr><th>RPMU</th><th>Balance</th><th>Expected units to be completed</th><th>May</th><th>June</th><th>July</th><th>Aug& Sept</th></tr>
<tr><td>IDK</td><td>2650</td><td>1906</td><td>106</td><td>250</td><td>300</td><td>1250</td></tr>
<tr><td>MLPM</td><td>3507</td><td>590</td><td>90</td><td>150</td><td>200</td><td>150</td></tr>
<tr><td>KNR</td><td>174</td><td>174</td><td>0</td><td>74</td><td>100</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>6331</td><td>2170</td><td>196</td><td>474</td><td>600</td><td>1400</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>19</td>
<td>ജല ജീവൻമിഷൻ 2022-24</td>
<td>2022-24 വർഷങ്ങളിലേക്ക് അനുമതി ലഭിച്ച പദ്ധതികളിൽ FHTCs നൽകുന്നതിനു Weekly target & Action plan തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കാത്തതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കടുത്ത അതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും വിശദീകരണം ചോദിക്കുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ നിർദ്ദേശിച്ചു. 26.3.22 ലെ അവലോകനയോഗ പ്രകാരമുള്ള തീയതിക്കുള്ളിൽ മുഴുവൻ സ്കീമുകൾക്കും TS നൽകണം. നിലവിലെ പുരോഗതി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.<br>
<table>
<tr><th colspan="5">JJM- 2022-24</th></tr>
<tr><th>RPMU</th><th>No.of FHTCs ( AS received)</th><th>No. of FHTCs (TS issued)</th><th>No. of FHTCs (Tendered)</th><th>No. of FHTCs (Awarded)</th></tr>
<tr><td>IDK</td><td>16325</td><td>5486</td><td>4903</td><td>1718</td></tr>
<tr><td>MLPM</td><td>50488</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>KNR</td><td>4553</td><td>326</td><td>0</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>71366</td><td>5812</td><td>4903</td><td>1718</td></tr>
</table>
</td>
<td>DT ( i/c) / RPD/ MT</td>
<td>Continuous</td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td>ജല ജീവൻ മിഷൻ- ISA കളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ</td>
<td>• 699 പഞ്ചായത്തുകളിൽ ത്രികക്ഷി കരാർ ഇതു വരെ ഒപ്പിട്ടു.<br>• 383 ക്ലെയിമുകളാണ് ഇതുവരെ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടത്. അതിൽ 193 ക്ലെയിമുകളുടെ ഫണ്ട് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്<br>• ISA ക്ലെയിം നല്കുന്നതിലുള്ള പുരോഗതി KRWSAയുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ 30.4.22 നുള്ളിൽ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</td>
<td>DOP (i/c)</td>
<td>Continuous</td>
</tr>
</table>

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 21 | FTK ഉപയോഗിച്ചുള്ള ജല ഗുണനിലവാര പരിശോധന | ലക്ഷ്യം - 3,00,000 സാമ്പിളുകൾ<br>പരിശോധിച്ചത് - 104651 സാമ്പിളുകൾ<br>WQMISയിൽ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്തത് - 77021 സാമ്പിളുകൾ<br>• Action Plan തയ്യാറാക്കി ഡയറക്ടർ ടെക്നിക്കലിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് ജലനിധി വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്‌ലോഡ് ചെയ്തിട്ടുമുണ്ട്.<br>• മേൽ കാര്യങ്ങൾ ഡയറക്ടർ ടെക്നിക്കൽ review ചെയ്ത് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.<br>• ഉപയോഗിക്കാത്ത FTK കൾ തിരികെ എടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം. | DD (WCS) / DT (i/c) | Continuous |
| 22 | KRWSA ഫയലുകളുടെ Follow-up | സർക്കാരിന്റെ അനുമതിക്കായി KRWSA സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളും യഥാസമയം Followup ചെയ്യണം. ഇതുവരെ സർക്കാരിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഫയലുകളുടെ എണ്ണം, നടപടി പൂർത്തിയായവ, പ്രോസെസ്സ് ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നവ എന്നിവ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരം അടുത്ത യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. | DFA (i/c), Secretary to ED | Continuous |
| 23 | PMS JALANIDHI എന്ന പുതിയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംബന്ധിച്ച് | നിർമ്മാണത്തിലിരിക്കുന്ന എല്ലാ പദ്ധതികളുടെയും വിവരങ്ങൾ PMS Platform ലേക്ക് രേഖപ്പെടുത്തണം. ആയത് കൃത്യമായി followup ചെയ്യേണ്ടതാണ്. | D(M&E) i/c/ RPD | 07.05.22 |

അവലോകനയോഗം 5.30 pm ന് അവസാനിച്ചു.

For [signature]

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ