

KRWSA മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന വിവിധ പദ്ധതികളുടെ പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ 02.07.22 തീയതിയിൽ നടന്ന യോഗത്തിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ

പങ്കെടുത്തവർ : PMU, RPMU ഉദ്യോഗസ്ഥർ
സമയം : 2.30pm

അവലോകന യോഗത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ബഹു :എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ആമുഖമായി നിർദ്ദേശിച്ചു.

- KRWSA ക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള 7 പ്ലാൻ ഹെഡുകളിലേയും പ്രവൃത്തികൾക്ക് ഭരണാനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതു ഫീൽഡ് ഓഫീസുകളിലേക്ക് അയച്ചു നൽകി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കണം. സർക്കാരിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതഗതിയിലാക്കണം. പദ്ധതികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സൂക്ഷ്മ തലത്തിലുള്ള ആസൂത്രണം ആവശ്യമാണ്.
- ജലനിധി ഒന്നും രണ്ടും ഘട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർത്തീകരിച്ച 5883 സ്കീമുകളുടെ കൃത്യമായ Data Base തയ്യാറാക്കണം. കുടിവെള്ളം ലഭിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം , അളവ്, പദ്ധതികളിൽ കുടിവെള്ളം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്റെ കാര്യക്ഷമത (Efficiency) എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തനക്ഷമമായ സ്കീമുകൾ,75% മുതൽ 99%വരെ, 50% മുതൽ 74%വരെ, 25% മുതൽ 49%വരെ, 1% മുതൽ 24%വരെ എന്നിങ്ങനെ പ്രവർത്തനക്ഷമമായ സ്കീമുകൾ, പൂർണ്ണമായും പ്രവർത്തന രഹിതമായ സ്കീമുകൾ ഇവ പ്രത്യേകം വേർതിരിക്കുകയും ഈ സ്കീമുകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്യണം.
- മേൽ സൂചിപ്പിച്ച വിധം പദ്ധതികൾ വേർതിരിക്കുന്നതോടൊപ്പം പദ്ധതികളുടെ സാമ്പത്തിക സുസ്ഥിരത - Surplus/ Deficit - സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും മേൽ അനുപാതത്തിൽ ശേഖരിച്ചു രേഖപ്പെടുത്തണം.
- മഴവെള്ള സംഭരണം , ഭൂജല പരിപോഷണം പദ്ധതികളിലെ പ്രവർത്തനപുരോഗതി പ്രത്യേകം മോണിറ്റർ ചെയ്യുന്നതിനു PMU വിൽ നിന്നും ജില്ലാതല മോണിറ്ററിംഗ് ചുമതലയുള്ള ഓഫീസർ കൂടാതെ RPMU തലത്തിൽ ഇക്കാര്യത്തിനായി പ്രത്യേകം ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് പ്രോസീടിങ്ങ്സ് നൽകേണ്ടതാണ്. ജില്ല തിരിച്ചുള്ള ടാർജ്ജ്, പൂർത്തിയായവ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി വെബ്സൈറ്റിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്യണം.
- നിലവിലുള്ള പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും , 2022-23 ലെ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണം വ്യക്തതയോടെ ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും KRWSA സ്റ്റാഫ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള രണ്ട് ദിവസത്തെ ശില്പശാല ജൂലൈ മാസം 14,15 തീയതികളിൽ നടത്തണം. ആയതിനുള്ള നടപടികൾ ട്രെയിനിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും സ്വീകരിക്കണം.

23.06.22 തീയതിയിൽ നടന്ന അവലോകന യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണ പുരോഗതി അതതു ജില്ലാ ചുമതലയുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവതരിപ്പിക്കുകയും സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വിശദീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. തുടർന്ന് താഴെ പറയുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്തു.

A. ജലനിധി -2 -പൂർത്തീകരണം

നം.	പദ്ധതി	നിർദ്ദേശങ്ങളും തീരുമാനങ്ങളും	ഉത്തരവാദിത്തം	സമയ പരിധി
1	മുനിയൂർ	എക്സിറ്റ് നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനു മൈക്രോ ലെവൽ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതിയുടെ ഉദ്ഘാടനം 2022 ആഗസ്റ്റ് -2 ന് നടത്തും.GP എക്സിറ്റ് 30-8-22 നുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം.	RPD	30.08.22
2	ലക്കിടി പേരൂർ	എസ്.എൽ.ഇ.സി-1 ന്റെ എക്സിറ്റ് ഡോക്യുമെന്റ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട് കോൺട്രാക്ടറുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ 08.07.2022 ന് മുൻപായി മെയിൻലൈനിലെ തടസ്സങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്ത് പ്രശ്നം പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതിയുടെ എക്സിറ്റ് 31-8-22 ന് മുമ്പായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി Followup ചെയ്യണം.	RPD	31.08.22
3	ചോക്കാട്	മുൻഅവലോകനയോഗത്തിന്റെ തീരുമാനപ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് തല ഫിനാഷ്യൽ സെറ്റിൽമെന്റ് നടത്താത്തതിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ കടുത്ത അതൃപ്തി രേഖപ്പെടുത്തി. അവലോകനയോഗ തീരുമാനങ്ങൾ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ നടപ്പാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് മലപ്പുറം RPD ക്ക് ഷോക്കോസ് നോട്ടീസ് നൽകുന്നതിനു DFA യെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.	DFA i/c	08.07.22
4	പുറമേരി	എക്സിറ്റ് നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള മൈക്രോലെവൽ ആക്ഷൻപ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 15.7.22 തീയതിക്ക് മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കണം.	RPD/ AO	15.07.22
5	പെരുമണ്ണ ക്ലാരി	07.07.2022 മുമ്പായി ഫൈനൽ ബിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. 31.07.22 നുള്ളിൽ ഫൈനൽ ഓഡിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് നടത്തണം.	RPD/ AO/ MT	31.07.22
6	വേങ്ങര	എക്സിറ്റ് നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട് അയതനുസരിച്ചുള്ള നടപടികൾ followup ചെയ്യേണ്ടതാണ്.	RPD/ AO	20.7.22
7	ഓടൂർ	ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തല വിടുതൽ നടപടികൾ പുരോഗമിച്ചു വരുന്നു. ഡയറക്ടർ ടെക്നിക്കൽ നൽകിയ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ച് 30.7.22 നു മുൻപായി പഞ്ചായത്ത് തല എക്സിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. അയതനുസരിച്ചുള്ള നടപടികൾ followup ചെയ്യണം.	RPD/ AO / MT	30.7.22
8	ഇറപ്പി	അയതനുസരിച്ചുള്ള നടപടികൾ followup ചെയ്യേണ്ടതാണ്.	MT	15.07.22
9	അയ്യന്നം	KSTP റോഡ് പണിമൂലം തകരാറിലായ 2 വാർഡുകളിലെ പൈപ്പ് ലൈനുകളിൽ ഒന്നിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ 5.7.22 നു മുമ്പായും രണ്ടാമത്തെ വാർഡിലെ പ്രവൃത്തികൾ 15.7.22 നു മുമ്പായും പൂർത്തിയാക്കും. തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ആക്ഷൻ പ്ലാൻ അനുസരിച്ച് followup ചെയ്യേണ്ടതാണ്.	MT	15.07.22

IDK	25164	7813	17351	626	1460	1800	13465
MLPM	58009	5402	52607	2029	5450	18100	27028
KNR	10200	4188	6012	1220	2045	900	1847
Total	93373	17403	75970	3875	8955	20800	42340

E) FTK ഉപയോഗിച്ചുള്ള ജല ഗുണനിലവാര പരിശോധന

നിലവിലെ പുരോഗതി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

പുതുക്കിയ ലക്ഷ്യം - 238259 സാമ്പിളുകൾ
പരിശോധിച്ചത് - 139745 സാമ്പിളുകൾ

WQMIS യിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്തത്- 93963

SI No.	District	Revised Target	Achievement as on 30.6.22	No. of WQ test pending	Target			
					15.7.22	31.7.22	15.8.22	31.8.22
1	DUKKI	75761	49787	25974	9410	3400	6700	6464
2	MALAPPURAM	82507	42284	40223	8527	8419	11875	11402
3	KANNUR	79991	47674	32317	7750	10300	7700	6567
TOTAL		238259	139745	98514	25687	22119	26275	24433

നിർദ്ദേശങ്ങളും തീരുമാനങ്ങളും	ഉത്തരവാദിത്തം	സമയപരിധി
<p>ടാർജ്ജ് പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതു പ്രകാരം വെബ് സൈറ്റിലെ ജില്ല തിരിച്ചുള്ള ആക്ഷൻപ്ലാൻ പുതുക്കേണ്ടതാണ്</p> <p>FTK ഉപയോഗിച്ചുള്ള വെള്ളത്തിന്റെ ഗുണ നിലവാര പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് വാങ്ങിയിട്ടുള്ള കിറ്റുകളിൽ 90 ശതമാനവും ഉപയോഗിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രം പുതിയ കിറ്റുകൾ പ്രോക്യൂർ ചെയ്താൽ മതി.</p>	DD (WC) i/c	Continuous

F) മറ്റു തീരുമാനങ്ങൾ

നം.	പദ്ധതി	നിർദ്ദേശങ്ങളും തീരുമാനങ്ങളും	ഉത്തരവാദിത്തം	സമയ പരിധി
1	ഡിജിറ്റൽ ഗവേർണൻസ്,	<p>KRWSA മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന വിവിധങ്ങളായ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സേവനങ്ങൾ ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യുന്നതിന് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ അംഗീകരിച്ച പ്രൊപ്പോസൽ അടുത്ത GC യിൽ സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്.</p>	DFA i/c / DD (Fin) i/c	Countinuous
		E-ഓഫീസ് അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള Priority നിശ്ചയിക്കുന്ന ഓഫീസുമായി നിരന്തരം ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഗസ്റ്റ്	DBSA	Countinuous

		<p>മാസത്തോടെ അപ്ഡേഷൻ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനു DBSA യെ ചുമതലപ്പെടുത്തി.</p> <p>PRICE- 3 ലഭ്യമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് - NIC ആവശ്യപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ 8-7-22 നുള്ളിൽ നൽകണം. AS/TS power സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിൽ നിന്ന് ക്ലാരിഫിക്കേഷൻ ആവശ്യമാണെന്നു NIC അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം.</p>	DT i/c	Continuous
2	<p>ജല ജീവൻ മിഷൻ- ISA കളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ</p>	<p>ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ISA കൾ നടത്തുന്ന വിവിധങ്ങളായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഡെലിവറബിൾസ്) ജലനിധി വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതു അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നത് നിരന്തരം follow up ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>	DOP (i/c)	Continuous
3	<p>KRWSA ഫയലുകളുടെ Follow-up</p>	<p>വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു 3 ഫയലുകളാണ് നിലവിൽ സർക്കാരിന്റെ പരിഗണനയിൽ ഉള്ളതിൽ 1 ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതു follow up ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>	DFA (i/c), Secretary to ED	Continuous
4	<p>PMS എന്ന പുതിയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ സംബന്ധിച്ച്</p>	<p>PMS ജലനിധി platform ലേക്കുള്ള ഡാറ്റാ എൻട്രി പ്രോഗ്രസ് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു</p> <p>Main Project Data entry Progress</p> <p>Idukki- 61.30%</p> <p>Malappuram- 61.40%</p> <p>Kannur - 70%</p> <p>Sub project Data entry progress</p> <p>Idukki- 57.90%</p> <p>Malappuram- 56%</p> <p>Kannur - 65.60%.</p> <p>അടുത്ത അവലോകനയോഗത്തിൽ RPMU തലത്തിൽ പുരോഗതി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. പുരോഗതി അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് എതിരെ RPD നടപടി സ്വീകരിക്കണം.</p>	RPD / D(M&E) i/c	Continuous

അവലോകനയോഗം 5.15 pm നു അവസാനിച്ചു.

Sd/-

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ

Approved For Issue



ഡയറക്ടർ ഓപ്പറേഷൻസ് (i/c)

